



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 - 08940 Cornellà de Llobregat
Tel 93 377 02 12 - Fax 93 377 89 00

DECRET D'ALCALDIA

NÚM **5193/15** DATA **3-12-15**

Zdelesecretària

Mitjançant Decret núm. 3091/15 de 16 de setembre, posteriorment modificat mitjançant nou Decret núm. 4847/2015, de 13 de novembre, aquesta Alcaldia va aprovar la proposta de delegacions elaborada per la Secretaria General d'aquest Ajuntament el dia 16 de juliol de 2015, a fi d'adaptar el règim de delegacions de les seves atribucions i competències vigent llavors, a la nova realitat municipal derivada de la conformació del Cartipàs municipal del nou Ajuntament constituït a rel de les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març.

Atès que segons els apartats I, punts primer i cinquè núm. 6 i III d'aquest règim de delegacions, la funcionària d'aquest Ajuntament, senyora Ana Gayoso Díaz, ostenta una delegació total d'atribucions de la Secretaria General respecte de la Secretaria de la Comissió Informativa d'Economia i Innovació i respecte d'altres òrgans col·legiats, així com una delegació de firma de diversos documents, que ara resulta necessari modificar com a conseqüència de noves necessitats organitzatives derivades de la decisió adoptada mitjançant Decret núm. 4966/2015, de 19 de novembre, d'adscriure a aquesta funcionària al lloc de treball de Cap Administratiu de Polítiques d'Ocupació, que ha generat la necessitat de tornar a considerar la distribució de funcions del personal tècnic de la Secretaria General, estant prevista l'adscripció en Comissió de Serveis de la funcionària Maria Teresa Mateo López al lloc de treball de Cap de Secretaria.

Per tot això aquesta Alcaldia, vista la nova proposta elaborada per la Secretaria General d'aquest Ajuntament de data d'avui i en conformitat amb el que disposa l'article 13.2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, de Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de caràcter nacional, i els articles 13 i 16 de la Llei 30/20192, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de L'Església, 1 - 08940 Cornellà de Llobregat
Tel 93 377 02 12 - Fax 93 377 89 00

HE RESOLT

Primer.- Aprovar la proposta de delegacions nùm. 2 elaborada per la Secretaria General d'aquest Ajuntament amb data d'avui, el text de la qual figura com a document annex al present Decret i s'aprova de forma simultània.

Segon.- Aquestes delegacions tenen efectes de forma immediata i amb caràcter indefinit i deixen sense efecte qualsevol altra delegació efectuada per la Secretaria General amb anterioritat en relació amb la mateixa funció.

Tercer.- Donar publicitat a aquestes delegacions a través de Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i del Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 178 del ROM i demés legislació concordant.

Quart.- Notificar el present Decret, acompanyat del document de delegació, als funcionaris afectats, així com als Regidors i Regidores de l'Àrea a la qual es troben adscrits, i difondre el seu contingut, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

L'ALCALDE

Sr. ANTONIO BALMÓN ARÉVALO

LA SECRETÀRIA GENERAL

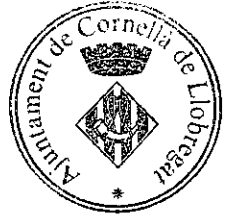
Dono fe i prenc raó. Art. 2 RD 1174/87

Sra. CARMEN ALONSO HIGUERA



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1
08940 Cornellà de Llobregat



SECRETARIA GENERAL

PROPOSTA DE MODIFICACIÓ NÚM. 2 DE LA DELEGACIÓ D'ATRIBUCIONS I DE SIGNATURA DE DOCUMENTS APROVADA MITJANÇANT DECRET 3091/2015, DE 16 DE JULIOL

Mitjançant Decret 3091/2015, de 16 de juliol, posteriorment modificat mitjançant nou Decret núm. 4847/2015, de 13 de novembre, l'Alcaldia va aprovar la proposta de delegacions d'atribucions i de firma elaborada per aquesta Secretària General a favor de diversos funcionaris i funcionàries municipals, en relació amb les competències que l'Ordenament Jurídic residència en la Secretària com a òrgan directiu encarregat de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu.

Segons els apartats I, punts primer i cinquè núm. 6 i III d'aquest règim de delegacions, la funcionària d'aquest Ajuntament, senyora Ana Gayoso Díaz, ostenta una delegació total d'atribucions d'aquesta Secretaria respecte de la Secretaria de la Comissió Informativa d'Economia i Innovació i respecte d'altres òrgans col·legiats i una delegació de firma de diversos documents, que ara resulta necessari modificar com a conseqüència de noves necessitats organitzatives derivades de la decisió adoptada mitjançant Decret núm. 4966/2015, de 19 de novembre, d'adscriure a aquesta funcionària al lloc de treball de Cap Administratiu de Polítiques d'Ocupació.

Aquesta circumstància ha generat la necessitat de tornar a considerar la distribució de funcions del personal tècnic de la Secretaria General, estant prevista l'adscripció en Comissió de Serveis de la funcionària Maria Teresa Mateo López al lloc de treball de Cap de Secretaria.

Per tot això, aquesta Secretaria General, en conformitat amb les anteriors previsions i amb el que preveu l'article 16 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, eleva a l'Alcaldia la següent:



PROPOSTA

Primer.- Modificar els apartats I, punts primer i cinquè núm. 6 i III de la proposta de delegacions d'atribucions i de firma elaborada per aquesta Secretària General i aprovada mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 3091/2015, de 16 de juliol, en el sentit següent:

- **Apartat I, punt primer**

Deixar sense efecte la delegació total d'atribucions efectuada per aquesta Secretaria a favor de la funcionària municipal, senyora Ana Gayoso Díaz, respecte de la Secretaria de la Comissió Informativa d'Economia i Innovació i delegar aquestes mateixes atribucions en favor de la funcionaria d'aquest Ajuntament senyora Ana Belén Morejón Gómez.

- **Apartat I, cinquè, núm. 6**

Restarà redactat en els termes següents:

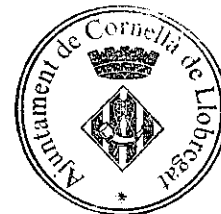
...

Delegar de forma indistinta en les Tècniques i el Tècnic de la Secretaria General, senyores Ana M. Gayoso Díaz, Ana Belén Morejón Gómez, M. Teresa Mateo López i senyor Jesús Chacón Murillo, a fi que, en substitució d'aquesta Secretaria i en qualitat de Secretaries/Secretari delegats, assumeixin la Secretaria dels òrgans següents:

- *Jurats que examinin les candidatures per als Premis Ciutat de Cornellà.*
- *Òrgans col·legiats municipals que es constitueixin per l'Ajuntament per a la selecció de personal.*
- *Òrgans col·legiats municipals que es constitueixin per l'Ajuntament per a la qualificació i proposta d'adjudicació de subvencions i ajuts municipals.*
- *Meses de Contractació.*

A aquests efectes, aquesta Secretaria designarà, en cada cas, la persona que hagi d'actuar en cada moment.

...



- **Apartat III**

- a. **Deixar sense efecte la delegació de firma següent:**

...

Senyora Ana Ma. Gayoso Díaz

- *La signatura relativa a la diligenciació d'expedients i documents de Decrets¹ i d'acords adoptats per la Junta de Govern Local i pel Ple Municipal, excloses les comunicacions d'acords a autoritats la firma dels quals té delegada l'Alcaldia a favor d'aquesta Secretaria.*
- *La signatura dels documents tramesos per altres Administracions per a la seva exposició pública al Taulell d'Anuncis.*

En cas d'absència superior a dos dies d'aquesta funcionària com a conseqüència de vacances, permisos, baixa laboral o qualsevol altra circumstància o impossibilitat, aquesta signatura serà realitzada, d'acord amb l'ordre següent, pels Tècnics de la Secretaria General, M. Teresa Mateo López, Jesús Chacón Murillo i Ana Belén Morejón Gómez.

...

- b. **Efectuar una delegació de firma a favor de la funcionaria, senyora Maria Teresa Mateo López, en relació amb els documents següents:**

- **La signatura relativa a la diligenciació d'expedients i documents de Decrets² i d'acords adoptats per la Junta de Govern Local i pel Ple Municipal, excloses les comunicacions d'acords a autoritats la firma dels quals té delegada l'Alcaldia a favor d'aquesta Secretaria.**
- **La signatura dels documents tramesos per altres Administracions per a la seva exposició pública al Taulell d'Anuncis.**

En cas d'absència superior a dos dies d'aquesta funcionària com a conseqüència de vacances, permisos, baixa laboral o qualsevol altra circumstància o impossibilitat, aquesta signatura serà realitzada, d'acord amb l'ordre següent, pels Tècnics de la Secretaria General, Jesús Chacón Murillo i Ana Belén Morejón Gómez.

¹ Exclosa la firma del propi Decret.

² Exclosa la firma del propi Decret.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1
08940 Cornellà de Llobregat

Segon.- Aquestes delegacions es subjectaran al règim establert amb caràcter general en el document de delegacions d'aquesta Secretaria de data 16 de juliol de 2015, i tindran efectes immediats.

Cornellà de Llobregat, a 3 de desembre de 2015.

Carmen Alonso Higuera
SECRETARIA GENERAL

	Aprovat per Decret de l'Alcaldia N.º <u>5193/15</u>
	de data <u>03 DES 2015</u>
	Cornellà, <u>03 DES 2015</u>
	El/La Secretari/ària
	Sra. Carmen Alonso Higuera

p.d.f.
Sra. M. Teresa Mateo López