



CONVOCATÒRIA PER ESTABLIR L'ORDRE DE PREFERÈNCIA PER COBRIR TEMPORALMENT VACANTS I/O ABSÈNCIES D'ARQUITECTE/A, EN RÈGIM DE PERSONAL FUNCIONARI O LABORAL, DINS DE L'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL.

La present convocatòria es per establir l'ordre de preferència per disposar d'una bossa de treball per poder cobrir de forma temporal places vacants d'Arquitecte/a i/o absències dels seus titulars, que es puguin produir, com a conseqüència que no hi hagi titular o que aquest tingui reserva de plaça en trobar-se en situació de llicència, comissió de serveis o excedència, en règim de personal laboral i/o funcionari, i fins que no s'hi reincorpori el seu titular o es proveeixi de forma definitiva pel sistema legalment establert a l'efecte; que es registrarà per les presents

B A S E S :

PRIMERA.- Els/les aspirants/tes interessats/des en participar en aquest procés selectiu, hauran de reunir les condicions i requisits generals establerts en les Bases Generals per la provisió de places de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i dels seus Organismes Autònoms, i hauran d'estar en possessió del Títol d'Arquitecte/a.

SEGONA.- Els/les aspirants/tes interessats/des hauran de presentar la corresponent sol·licitud, així com el seu currículum vitae, acreditat amb la documentació pertinent, en el Registre General de l'Ajuntament de Cornellà, en el termini de 10 dies naturals, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.

L'acreditació de l'experiència professional s'acreditarà mitjans els contractes laborals, nomenaments o certificats corresponents, en el que consti que la relació laboral ha estat exercint tasques d'arquitecte i amb el certificat de vida laboral per l'acreditació del temps treballat.

El treball realitzat a jornada parcial serà computat en temps per còmput del mateix en jornada completa.

No seran valorades pel tribunal l'experiència laboral no acreditada.

TERCERA.- El sistema de selecció serà el concurs i es desenvoluparà de la següent forma:

1.- Consistirà en la realització de dos proves pràctiques relacionades amb la funció a desenvolupar, es valorarà el coneixement demostrat respecte del temari de referència inclòs com Annex II. La puntuació d'aquesta prova es valorarà de 0 a 10 punts, i tindrà caràcter eliminatori. La puntuació mínima per superar la prova serà de 5 punts.

2.- En cas de que el Tribunal ho consideri adient, a la vista del resultat de la primera prova, podrà establir la realització d'una entrevista personal per avaluar la idoneïtat dels/ de les candidats/tes per desenvolupar les funcions del lloc de treball vacants. La puntuació d'aquesta prova es valorarà de 0 a 10 punts, i tindrà caràcter eliminatori. La puntuació mínima per superar la prova serà de 5 punts.

3.- Els aspirants que no acreditin tenir els coneixements del Nivell C de Català, hauran de superar una prova d'aptitud de coneixement de la Llengua Catalana.



4.- Consistirà en la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants d'acord amb la Taula de Mèrits que consten en les Bases Generals per l'ingrés en aquesta Administració Local, que s'adjunta a la present convocatòria com Annex I. Aquesta fase no serà eliminatòria.

La suma de les puntuacions obtingudes en les tres fases donarà la puntuació total dels aspirants.

Tots els aspirants que hagin superat totes les fases del procés seran classificats per ordre de puntuació.

QUARTA- El Tribunal estarà constituït pels següents membres:

PRESIDENT/A:

- Sra. Maria Luz Araujo Canton, Director de Política Territorial i com a suplent el Sr. Joaquín Morales González, Enginyer d'Activitats.

VOCALS:

- Sr. Carlos González Cayuela, Cap d'Obra Privada i com a suplent el Sr. Antonio Amenós Álamo, Cap de Contractació.
- Sra. Lourdes Peruchet Font, Tècnica d'Urbanisme, Habitatge i Infraestructures i com a suplent el Sr. David Calabuig Aracil, Tècnic de Medi Ambient.
- El Sr. Benjamín García Angosto, Director de Recursos Humans i com a suplent la Sra. Patricia Schmitt Iñiguez, Cap de Personal.

En cas d'empat, es resoldrà pel vot de qualitat del president/a del Tribunal.

SECRETARIA: La Sra. Carmen Alonso Higuera, Secretària General d'aquest Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Hi podrà assistir un membre de la Junta de Personal amb veu però sense vot.

CINQUENA- El resultat d'aquesta convocatòria serà elevat a l'Òrgan competent als efectes de la seva aprovació i del seu contingut es donarà compte al Departament de Recursos Humans als efectes de que les vacants temporals que es produeixin siguin ofertades per l'ordre obtingut en la present convocatòria i es pugui proposar la contractació que en cada cas sigui precís dur a terme.

SISENA- Les incidències que es produeixin i no restin previstes en les presents Bases seran resoltes pel Tribunal.

Cornellà de Llobregat, 22 de juliol de 2016

EL TINENT D'ALCALDE
D'ECONOMIA I GIOVERNANÇA

Signat: Sr. Sergio Fernández Mesa



ANNEX I

TAULA DE MERITS

CONCEPTE PUNTUACIÓ MAXIMA

A) PER INGRÉS A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL:

- a) Mitjançant oposició lliures.....2,00 punts
- b) Mitjançant concurs-oposició.....1,50 "
- c) Mitjançant concurs.....0,75 " 2 PUNTS

B) PER SERVEIS PRESTATS EN FUNCIONS RELACIONADES AMB LES TASQUES A DESENVOLUPAR:

- a) En la mateixa Corporació.....0,20 punt/mes
- b) En el sector Públic o Privat.....0,10 punt/mes 3 PUNTS

C) TITULACIONS UNIVERSITÀRIES RELACIONADES AMB LA PROFESSION, EXCLOSA LA REQUERIDA A LA CONVOCATÒRIA

- a) Mestratge, postgrau o estudis similar que tinguin relació amb les funcions
- Per cada un..... 0,25 punts
- b) Títols: Superiors (Per cada un).....1 punt
- Mitjans (Per cada un).....0,75 punts 3 PUNTS

D) PER CURSETS SOBRE MATÈRIES RELACIONADES AMB EL CONTINGUT O MATERIES RELACIONADES AMB LES TASQUES A DESENVOLUPAR, CURSATS EN ENTITATS PÚBLIQUES O PRIVADES D'ACORD AMB EL SEGUENT BAREM EXCLOSA LA REQUERIDA A LA CONVOCATÒRIA:

- ❖ Per cursos amb prova d'aprofitament amb una durada igual o superior a 40 hores0'40 punts
- ❖ Per cursos amb prova d'aprofitament amb una durada igual o superior a 20 hores 0'20 punts
- ❖ Per cursos amb prova d'aprofitament amb una durada igual o superior a 10 hores0,10 punts
- ❖ Per cursos d'assistència d'una durada igual o superior a 40hores.....0,15 punts
- ❖ Per cursos d'assistència d'una durada igual o superior a 20 hores.....0,10 punts
- ❖ Per cursos d'assistència d'una durada igual o superior a 10 hores.....0,05 punts 2 PUNTS



ANNEX II

Tema 01.- Evolució històrica de la ciutat de Cornellà.

Tema 02.- Iniciativa i col·laboració dels particulars en el planejament urbanístic, d'acord al Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLUC).

Tema 03.- La planificació territorial a Catalunya. Tipus de Plans. Relacions de competència i jerarquia entre els diferents planejaments. Aspectes generals del Pla Territorial metropolità.

Tema 04.- Sòl urbà, definició i classificació. Drets i deures dels propietaris del sòl urbà.

Tema 05.- El planejament derivat: els plans de millora urbana, conceptes, contingut i documentació.

Tema 06.- Patrimoni municipal del sòl i Habitatge.

Tema 07.- Competències de l'Administració Local en relació a l'aprovació i modificació de les diferents figures de planejament urbanístic.

Tema 08.- La potestat normativa de les entitats locals: ordenances i reglaments.

Tema 09.- Conceptes i classificació del Patrimoni Artístic i Cultural. Regulació del Patrimoni Històric- Artístic. Legislació. Obligacions de les Corporacions Local.

Tema 10.- Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic de Cornellà de Llobregat.

Tema 11.- Programes d'Actuació urbanística municipal: concepte, determinacions i documents. PAUM de Cornellà de Llobregat.

Tema 12.- Sistemes d'actuació urbanística, d'acord al TRLUC.

Tema 13.- Llicències urbanístiques. Actes subjectes a llicències urbanístiques, d'acord a l'establert a la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.



- Tema 14.- Procediment per l'atorgament de llicències, vigència , caducitat i prorroga.
- Tema 15.- Llicències d'edificació condicionades a l'execució simultània d'obres d'urbanització
- Tema 16.- Usos i obres de caràcter provisional.
- Tema 17.- Llicències d'obertura d'establiments: Normativa reguladora.
- Tema 18.- Disciplina urbanística. Infraccions urbanístiques i sancions.
- Tema 19.- Ordres de suspensió d'obres i de llicències. Restauració de la realitat física alterada.
- Tema 20.- El deure de conservació i la intervenció administrativa a través de l'ordre d'execució.
- Tema 21.- Oficines de control tècnic segons la LOE.
- Tema 22.- Requisits bàsics de l'edificació d'acord a la llei d'Ordenació de l'edificació (LOE).
- Tema 23.- Objecte i finalitat dels certificats de l'eficiència energètica dels edificis, d'acord a l'establert al Real Decret 235/2013.
- Tema 24.- Ordenança reguladora de la incorporació de sistemes de captació d'energia solar en els edificis del terme municipal de Cornellà de Llobregat: edifici i usos afectats.
- Tema 25.- Promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques. Codi d'accessibilitat.
- Tema 26.- Reglament d'obres, activitat i Serveis dels Ens Locals. Classificació de les obres ordinàries i la seva tramitació..
- Tema 27.- Projectes d'obres: contingut, replanteig, direcció d'obra, certificacions, modificacions d'obra i projectes reformats, revisió de preus i recepció.
- Tema 28.- Projecte d'urbanització. Documentació i tramitació.
- Tema 29.- Paviments urbans. Mobiliari urbà. Plantacions a les vies urbanes i espais d'ús públic. Finalitat i elecció d'espècies.



Tema 30.- El contracte d'obres: actuacions administratives preparatòries, procediment i formes d'adjudicació.

Tema 31.- El contracte de gestió de serveis públics: actuacions administratives preparatòries, procediments i formes d'adjudicació.

Tema 32.- Concessió d'obres públiques. Estudi de viabilitat.

Tema 33.- Llei 18/2007 per al dret de l'habitatge: finalitats i contingut general.

Tema 34.- Decret d'habitabilitat. Regulació i paràmetres de l'habitatge nou i usat.

Tema 35.- La cèdula d'habitabilitat. Concepte. Règim jurídic. Condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges.